



Câmara Municipal de Santa Gertrudes

CNPJ: 01.778.361/0001-26 - Inscrição Estadual: Isenta
Rua São Pedro, 400, Jd. Luciana, Santa Gertrudes – SP CEP 13513-156 – Tel: (19) 3545-1305

TERMO DE REFERÊNCIA PARA COMPRA DIRETA

1.OBJETO

Aquisição de materiais de limpeza, higiene e descartáveis para Câmara Municipal de Santa Gertrudes /SP, conforme descrição abaixo:

| ITEM | DESCRIÇÃO | QTDE | UNID |
|------|--|------|-------------|
| 1 | AÇUCAR CRISTAL SACHE 400X5gr | 6 | CAIXA |
| 2 | ALCOOL LIQ 70 1l | 12 | UNIDADE |
| 3 | CLORO LIQUIDO 3% 5l | 3 | GALÃO |
| 4 | COPO DESC 180ML C/2500 | 2 | CAIXA |
| 5 | COPO DESC 80ML C/2500 | 2 | CAIXA |
| 6 | DESINFETANTE 5l | 8 | GALÃO |
| 7 | DETERGENTE LIQ NEUTRO 5l | 3 | GALÃO |
| 8 | ESPANADOR PENA 60 GG AVESTRUZ | 2 | UNIDADE |
| 9 | ESPONJA DUPLA FACE | 10 | UNIDADE |
| 10 | ESPUMA ANTISSEPTICA REFIL 600ml | 3 | UNIDADE |
| 11 | FLANELA G BRANCA 39X59 cm | 10 | UNIDADE |
| 12 | LIMPA AZULEJO S/CABO | 3 | UNIDADE |
| 13 | LIMPA VIDRO S/CABO | 3 | UNIDADE |
| 14 | LIMPADOR ALCOOL PERFUMADO 5l | 15 | GALÃO |
| 15 | LUSTRA MOVEIS FLORAL 500ml | 8 | UNIDADE |
| 16 | LUVA LATEX MULTIUSO AMARELA G | 2 | PAR/UNIDADE |
| 17 | LUVA LATEX MULTIUSO AMARELA M | 2 | PAR/UNIDADE |
| 18 | NEUTRALIZADOR DE ODORES 1L | 16 | UNIDADE |
| 19 | PANO DE PRATO ESTAMPADO 40X63cm | 4 | UNIDADE |
| 20 | PAPEL HIGIENICO ROLAO FOLHA DUPLA 8X250m | 16 | UNIDADE |
| 21 | PAPEL INTERFOLHA 22X20 C/4800f | 6 | CAIXA |
| 22 | PRATO P/SOBREM C/10un | 6 | UNIDADE |
| 23 | REFIL RODO ALUM 40cm | 2 | UNIDADE |
| 24 | REFIL RODO ALUM 60cm | 2 | UNIDADE |
| 25 | SABAO EM PEDRA 5X180gr | 2 | UNIDADE |
| 26 | SABAO EM PÓ 800g | 3 | UNIDADE |
| 27 | SABONETE ESPUMA REFIL 700ml | 3 | UNIDADE |
| 28 | SACO P/LIXO 100L PRETO | 200 | UNIDADE |
| 29 | SACO P/LIXO 20L PRETO | 300 | UNIDADE |
| 30 | SACO P/LIXO 60L PRETO | 200 | UNIDADE |
| 31 | SACO XADREZ CRU 40X60cm | 10 | UNIDADE |
| 32 | SAPONACEO CREMOSO 200ml | 8 | UNIDADE |
| 33 | VALVULA ESPUMA P/CLEAN OU COMPACTA 14cm | 15 | UNIDADE |
| 34 | VASSOURA DE NYLON S/CABO | 3 | UNIDADE |

2. JUSTIFICATIVA

A limpeza e organização do ambiente de trabalho incidem diretamente na qualidade do atendimento e na eficácia da realização do serviço, bem como são condição para evitar a propagação de doenças e alergias diversas, por isso se faz necessário aquisição de materiais de limpeza, higiene e descartáveis para manutenção da higiene, limpeza, desinfecção, organização e reabastecimento dos departamentos da Câmara Municipal de Santa Gertrudes/SP.

3.O CUSTO ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

O valor total apurado através de pesquisa de preço no mercado é de R\$ 3.983,14 com pagamento em parcela única no ato da aquisição. O tipo de



Câmara Municipal de Santa Gertrudes

CNPJ: 01.778.361/0001-26 - Inscrição Estadual: Isenta

Rua São Pedro, 400, Jd. Luciana, Santa Gertrudes – SP CEP 13513-156 – Tel: (19) 3545-1305

contratação será por menor preço global.

4. VIGÊNCIA

Execução imediata. O prazo de entrega é de 15 dias úteis.

5. DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

5.1. Os serviços contratados serão executados de forma contínua e indireta, sob o regime de empreitada por preço global, de acordo com as necessidades da Câmara Municipal de Santa Gertrudes;

6. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

6.1. Encaminhar a Nota de Empenho emitida pelo setor responsável, com todas as informações necessárias, em favor da CONTRATADA.

6.2. Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato, com base nas disposições estabelecidas neste Termo de Referência (TR), e ainda, em consonância com o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.

6.3. Permitir, durante a vigência do contrato, o acesso dos representantes ou prepostos da CONTRATADA ao local da prestação dos serviços, desde que devidamente identificados.

6.4. Prestar à CONTRATADA, em tempo hábil, as informações eventualmente necessárias à execução do serviço.

6.5. Encaminhar à CONTRATADA a correspondente Ordem de Serviço (OS), contendo todas as informações necessárias para a prestação do serviço de agenciamento, objeto do presente Termo de Referência (TR).

6.6. Acompanhar, controlar e avaliar a prestação de serviço, por intermédio do gestor do Contrato.

6.7. Verificar se o serviço prestado, pela CONTRATADA, atende todas as especificações contidas neste Termo de Referência (TR).

6.8. Notificar a CONTRATADA, formalmente, caso a prestação do serviço esteja em desconformidade com o estabelecido neste Termo de Referência (TR) para a sua imediata correção.

6.9. Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições estabelecidas no presente Termo de Referência (TR).

6.10. Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços objeto deste Termo de Referência (TR) em desacordo com as obrigações assumidas pela CONTRATADA.

6.11. Efetuar o pagamento devido pela execução do serviço, no prazo estabelecido, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências previstas.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A CONTRATADA deverá ser responsável por todos os itens que contemplam a prestação dos serviços e deve manter, disponível, por mensagem, e-mail e/ou telefone, sempre que necessário durante o expediente da Câmara Municipal.

7.2. Responder, em relação aos seus funcionários, por todas as despesas decorrentes da execução do serviço e por outras correlatas, tais como salários, seguros de acidentes, tributos, indenizações, vales-refeição, vales-transportes e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo.

7.3. Manter, durante o período de contratação, o atendimento das condições de habilitação



Câmara Municipal de Santa Gertrudes

CNPJ: 01.778.361/0001-26 - Inscrição Estadual: Isenta

Rua São Pedro, 400, Jd. Luciana, Santa Gertrudes – SP CEP 13513-156 – Tel: (19) 3545-1305

exigidas no certame.

7.4. Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração cometida por seus empregados quando da execução do serviço objeto contratado.

7.5. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo CONTRATANTE atendendo prontamente a todas as reclamações.

7.6. Adotar medidas para a prestação do serviço solicitado, observando todas as condições e especificações previamente aprovadas.

7.7. Promover a execução do serviço dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidas, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica.

7.8. Responder e responsabilizar-se por quaisquer danos causados direta ou indiretamente a bens de propriedade do CONTRATANTE ou de terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregadores/profissionais por ocasião da prestação dos serviços contratados.

7.9. Efetuar possíveis retenções de tributos como INSS/ISSQN/IMPOSTO DE RENDA em obediência a Legislação em vigor.

Santa Gertrudes, 16 de setembro de 2024.